



## НАКАЗ

### НАЧАЛЬНИКА ФІНАНСОВОГО ВІДДІЛУ ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від 26 березня 2021 року

№ 9

смт Олександрівка

#### **Про затвердження паспорту бюджетної програми на 2021 рік (у новій редакції)**

Відповідно до статті 20, підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, Положення про фінансовий відділ Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області, затвердженого рішенням селищної ради від 08 грудня 2020 року №11 (зі змінами), рішення селищної ради від 24 грудня 2020 року №84 «Про бюджет Олександрівської селищної територіальної громади на 2021 рік», із змінами внесеними рішенням селищної ради від 26 лютого 2021 року №169

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2021 рік (у новій редакції) по головному розпоряднику коштів - фінансовому відділу, а саме:

КПКВК МБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах».

Начальник  
фінансового відділу

Валентина ШИЯТА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1299)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ/ Назва розпорядчого документа  
Фінансовий відділ Олександрівської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
від 26 березня 2021 року № 9

**ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

<b>1.</b>	<b>3700000</b> (код Програмою класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	<b>Фінансовий відділ селищної ради</b> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<b>44031085</b> (код за ЄДРПОУ)					
<b>2.</b>	<b>3710000</b> (код Програмою класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	<b>Фінансовий відділ селищної ради</b> (найменування відповідального виконавця)	<b>44031085</b> (код за ЄДРПОУ)					
<b>3.</b>	<b>3710160</b> (код Програмою класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	<b>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)		<b>0111</b> (код Функціональної класифікації витратів та кредитування бюджету)	<b>0160</b> (код Типової програмної класифікації витратів та кредитування місцевого бюджету)	<b>1 623 284,00</b> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)	<b>1 623 284,00</b> (код бюджету)	<b>11542000000</b>

**4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду-** **0,00** гривень, у тому числі загального фонду **1 623 284,00** гривень та **1 623 284,00** гривень та

**5. Підстави для виконання бюджетної програми**  
Конституція України,  
Бюджетний кодекс України,  
Закон України "Про містеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР зі змінами,  
Наказ Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836, "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами,  
Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 р. №1147 Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління",  
Положення про фінансовий відділ Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області, затверджене рішенням селищної ради від 08.12.20 №11 (зі змінами),  
Рішення селищної ради від 24.12.2020 №84 "Про бюджет Олександрівської селищної територіальної громади на 2021 рік", з урахуванням внесених змін рішенням селищної ради від 26 лютого 2021 року №169

**6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Ціль державної політики
1	Оптимізація та раціоналізація формування доходів і використання фінансових ресурсів, підвищення ефективності державних інвестицій у економіку, узагальнення загальнодержавних і місцевих інтересів у сфері міжбюджетних відносин та забезпечення соціальної справедливості при перерозподілі доходу

**7. Мета бюджетної програми**  
**Забезпечення виконання падаючих законодавством повноважень**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих бюджетним законодавством повноважень	1 623 284,00	0,00	1 623 284,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 623 284,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 623 284,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
				<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Заграт</b> кількість платних олівців	од.	Штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	<b>Продукту</b> кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал ресстрації	373,00	0,00	373,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал ресстрації	101,00	0,00	101,00
	<b>Ефективності</b> кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунково	62,00	0,00	62,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунково	17,00	0,00	17,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунково	270 547,00	0,00	270 547,00



Начальник фінансового відділу  
**ПОГОДЖЕНО:**  
 Начальник фінансового відділу  
 (Назва місцевого фінансового органу)

В.І.ШИЯТА

(підпис) (підписи/підпис, прізвище)

В.І.ШИЯТА

(підпис) (підписи/підпис, прізвище)

16 03 2021  
 (Дата погодження)

М.П.