



ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

28 квітня 2021 року

№ 81-ОСН

**Про проведення конкурсу на
заміщення вакантної посади**

Відповідно до пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців» та з метою залучення на службу в орган місцевого самоврядування висококваліфікованих спеціалістів:

1. Провести конкурс на заміщення вакантної посади посадової особи місцевого самоврядування – головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції, мобілізаційної роботи та цивільного захисту Олександрівської селищної ради.
2. Відділу управління персоналом селищної ради опублікувати оголошення про проведення конкурсу в газеті «Вперед» та на офіційному сайті Олександрівської селищної ради згідно з додатком.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова



О. Безпечний

Додаток
до розпорядження
Олександрівського селищного
голови

28 квітня 2021 року № 81-ОСН

ОГОЛОШЕННЯ
про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади
посадової особи місцевого самоврядування

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», розпорядження Олександрівського селищного голови від 28 квітня 2021 року «Про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади» Олександрівська селищна рада Кропивницького району Кіровоградської області оголошує конкурс на заміщення вакантної посади посадової особи місцевого самоврядування – головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції, мобілізаційної роботи та цивільного захисту Олександрівської селищної ради.

Умови конкурсу:

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, мобілізаційної роботи та цивільного захисту Олександрівської селищної ради виконує завдання та функції:

з питань запобігання і виявлення корупції

підготовка, забезпечення та виконання заходів щодо запобігання корупції; надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання антикорупційного законодавства;

участь в інформаційному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції;

проведення організаційної та роз'яснювальної роботи щодо запобігання та виявлення корупції;

з питань цивільного захисту

розроблення заходів цивільного захисту та запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на території селищної ради і реагування на них;

з питань мобілізаційної роботи

планування, організація і здійснення мобілізаційної підготовки та мобілізації, оборонної роботи; організація та здійснення заходів територіальної оборони селища.

Умови оплати праці: Посадовий оклад відповідно до штатного розпису - 5100 грн., надбавка за вислугу років (за наявності відповідного стажу), надбавка за ранг.

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду – безстроково.

Кваліфікаційні вимоги:

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, мобілізаційної роботи та цивільного захисту повинен мати вищу освіту ступеня молодшого бакалавра або бакалавра та вільно володіти державною мовою.

Вміння використовувати комп'ютерне обладнання й програмне забезпечення, та знання основ діловодства.

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають до конкурсної комісії такі документи:

заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в орган місцевого самоврядування;

заповнену особову картку (форма П-2 ДС) з відповідними додатками;

дві фотокартки розміром 4 x 6 см;

копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;

копію документа, який посвідчує особу;

копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);

довідку про допуск до державної таємниці (у разі його наявності).

Крім подання вищевказаних документів, на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції необхідно заповнити електронну декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) за минулий рік за формою, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції».

Термін та адреса прийняття документів - протягом 30 календарних днів з дня оголошення про проведення конкурсу, з 08.00 до 17.00 год. в робочі дні за адресою: Олександрівська селищна рада, вул. Незалежності України, 78 смт Олександрівка Кропивницького району Кіровоградської області, тел.: (05242) 3 23 63

Учасники конкурсу обов'язково складають іспит на перевірку та оцінку знання Конституції України, Законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», а також законодавства з урахуванням специфіки функціональних обов'язків.