. Проєкт вноситься

 селищним головою

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сесія Олександрівської селищної ради восьмого скликання

РІШЕННЯ

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 року №\_\_

**Про затвердження Положення про преміювання посадових осіб, службовців, керівників підприємств, установ та закладів комунальної власності Олександрівської селищної ради**

 Керуючись статею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами та доповненнями), статею 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування, у відповідності з підпунктом 2 пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року року № 268  «Про упорядкування  структури та умов оплати праці апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями), з метою забезпечення єдиного підходу до стимулювання праці працівників місцевого самоврядування та їх особистого вкладу в кінцевий результат

СЕЛИЩНА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Затвердити  Положення про преміювання посадових осіб, службовців, керівників підприємств, установ та закладів комунальної власності Олександрівської селищної ради (додається).

2.    Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань бюджету, фінансів, інвестиційної діяльності, соціально-економічного розвитку територій.

 **Селищний голова                          Олександр БЕЗПЕЧНИЙ**

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 рішення Олександрівської

 селищної ради

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 року №

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про преміювання посадових осіб, службовців, керівників комунальної форми власності підприємств, установ та закладів комунальної власності** **Олександрівської селищної ради**

1. **Загальні положення**

#  1.1. Положення про преміювання посадових осіб, службовців, керівників комунальних підприємств, керівників установ та керівників закладів Олександрівської селищної ради (далі - Положення) розроблено відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (зі змінами та доповненнями, статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», підпункту 2 пункту 2 від 09 березня 2006 року № 268 «Про впорядкування структури та умов оплати праці працівників органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями) постанови Кабінету Міністрів України , постанови Кабінету Міністрів України від 08 лютого 1995 року №100 «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства праці України від 02 жовтня 1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями).

* 1. Дія цього Положення поширюється на всіх посадових осіб, службовців, керівників підприємств, установ та керівників закладів комунальної власності Олександрівської селищної ради (далі-Працівників).
	2. Преміювання Працівників здійснюється відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи, рівня трудової та виконавської дисципліни, високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи, за підсумками роботи за місяць, за квартал, за рік та з нагоди державних, професійних свят, ювілеїв.
	3. В окремих випадках за розпорядженням селищного голови з урахуванням особистого внеску працівникам може бути виплачена одноразова премія в межах затвердженого фонду оплати праці , розрахованої відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 08 лютого 1995 року №100 «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати» (зі змінами та доповненнями).
		1. Одноразова премія з нагоди ювілейних дат від дня народження Працівника (річницю кратну 5-ти) нараховується у розмірі середньомісячної заробітної плати.
		2. Одноразова премія до дня народження Працівника нараховується у розмірі п׳ятидесяти відсотків від середньомісячної заробітної плати.
		3. Одноразова премія до Дня Незалежності України нараховується Працівнику у розмірі середньомісячної заробітної плати.
		4. Одноразова премія до Дня місцевого самоврядування нараховується Працівнику у розмірі середньомісячної заробітної плати.
	4. Премія не нараховується Працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженим на навчання з метою підвищення кваліфікації, в тому числі за кордон.
	5. Працівникам, які звільнені з роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премії не виплачуються, за винятком працівників, які вийшли на пенсію або звільнилися за станом здоров’я.
	6. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.
1. **Порядок визначення фонду преміювання**
	1. Фонд преміювання Працівників селищної ради утворюється в розмірі не менше 10 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці, що утворилася з початку поточного року.
	2. Видатки на преміювання передбачаються в кошторисі на утримання Працівників.
2. **Показники преміювання та розмір премії**
	1. Преміювання Працівників селищної ради здійснюється селищним головою на підставі оцінки та всебічного аналізу виконання ними посадових обов’язків.
	2. Премії Працівникам селищної ради нараховуються у відсотках, відповідно до особистого внеску в загальні результати роботи та (або) встановлюються в конкретних розмірах:

3.2.1. Посадовим особам, службовцям нарахування проводиться відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року № 268  «Про упорядкування  структури та умов оплати праці апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями);

 3.2.2. Керівникам комунальної форми власності підприємств, установ та закладів комунальної власності Олександрівської селищної ради нарахування проводиться відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року №859 « Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності, та об'єднань державних підприємств» (із змінами та доповненнями); наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерство охорони здоров'я від 05 жовтня 2005 року №308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», наказу Міністерства соціальної політики України від 18 травня 2015 року № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей закладів соціального обслуговування і закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім׳ї дітей та молоді».

* 1. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премії Працівникам враховуються такі показники:

своєчасне та якісне виконання поставлених керівництвом завдань і доручень;

сумлінне виконання своїх посадових обов’язків, ініціатива і творчість у роботі;

постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації.

* 1. Зменшення відсотку преміювання працівників або позбавлення їх премії здійснюється відповідно Додатку цього Положення (додається).
	2. Повне, або часткове позбавлення премії проводиться за той розрахунковий період, у якому було здійснено порушення. Якщо допущені порушення були виявлені у наступних періодах, працівник може бути позбавлений премії повністю або частково у тому періоді, коли про це стало відомо, але не пізніше шести місяців з моменту вчинення порушення.
1. **Порядок преміювання**
	1. Преміювання Працівників селищної ради здійснюється на підставі розпорядження селищного голови.
	2. Розмір щомісячної премії селищному голові визначається рішенням Олександрівської селищної ради від 28 січня 2021 року №132 «Про упорядкування умов оплати праці Олександрівського селищного голови» на період скликання в межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.
	3. Виплата премії проводиться разом із виплатою заробітної плати у тому місяці, за який здійснюється преміювання.
2. **Термін дії положення.**
	1. Дане положення вводиться в дію з 01 січня 2021 року**.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Додаток

 до Положення про преміювання

посадових осіб, службовців, керівників підприємств, установ та закладів комунальної власності Олександрівської

 селищної ради

ПЕРЕЛІК ПІДСТАВ

для депреміювання посадових осіб місцевого самоврядування

Розмір депреміювання у відсотках

1. Запізнення на роботу, передчасне залишення 100%

 роботи та інші порушення трудової

 дисципліни без поважних причин

2. Прогул без поважних причин 100%

3. Порушення без поважних причин 100%

 строків виконання документів

4. Недобросовісне виконання службових 100%

 обов’язків, передбачених посадовими

 інструкціями

1. Порушення без поважних обставин

строків розгляду заяв громадян 100%