

Проект вноситься
селищним головою

РІШЕННЯ

від _____ січня 2022 року

№ _____

смт Олександрівка

Про звіт завідувача сектору контролю та звернень громадян Олександрівської селищної ради за 2021 рік

Відповідно до пункту 2 частини 2 ст 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЕЛИЩНОЇ РАДИ В И Р І Ш И В:

1. Взяти до відома звіт завідувача сектору контролю та звернень громадян Олександрівської селищної ради Алли ПОХНАТЮК за 2021 рік (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Василя СКЛЯРЕНКА.

Селищний голова

Олександр БЕЗПЕЧНИЙ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Олександрівської селищної ради
від _____ 2022 року № ____

Звіт

Завідувача сектору контролю та звернень громадян за 2021 рік

1. Аналітична робота

За період роботи з 05 лютого 2021 року по 31 грудня 2021 року сектором контролю та звернень громадян

Олександрівською селищною радою Кропивницького району Кіровоградської області протягом 2021 року розглянуто 428 звернень громадян.

Із них: вирішено позитивно - 286, роз'яснено – 137 звернення, знаходяться на розгляді – 4 звернення, звернення, що пересилається за належністю - 1.

З обласної державної адміністрації за січень-грудень 2021 року до Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області надійшло 19 контрольних звернень.

Через Кіровоградський регіональний контактний центр надійшло 184 звернень, з них: через Урядову гарячу лінію – 120 звернень, через гарячу лінію голови ОДА – 64 звернення.

Відповідно до затверджених щомісячних графіків особистого виїзного прийому громадян, керівництвом селищної ради по населених пунктах в січня - грудні 2021 році було організовано 33 виїзних прийомів.

Виїзні прийоми проведено в селищі Єлизаветградка, селі Бовтишка, село Веселе, село Голикове (2), село Михайлівка (2), село Розумівка (2), село Красносілка, село Стара Осота (2), село Ставидла (3), село Бірки (2), село Несваткове, село Ясинове (2), село Вищі Верещаки, село Польове, селище Лісове, село Красносілля, село Соснівка (3), село Івангород (2), село Триліси, село Цвітне, село Гайове, село Підлісне.

За результатами моніторингу виконавської дисципліни, за 2021 рік, до селищної ради всього надійшло 5700 документів, які своєчасно реєструвалися, візувалися та доводилися до відома виконавців.

На контроль було взято 421 документ, серед яких 25 з терміном звітування «щомісячно» та 23 документів з терміном звітування – «щоквартально», з терміном звітування «півріччя» - 8. За звітний період було виконано документів з разовим наданням інформації - 365.

Протягом звітної періоду, в селищній раді було створено та зареєстровано 3125 вихідних документа.

Відповідно до розпорядження голови Олександрівської селищної ради від 06 квітня 202 року №59-осн «Про закріплення працівників Олександрівської селищної ради за постійними комісіями» за сектором контролю закріплено: постійна комісія селищної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури,

спорту та соціального захисту населення; постійна комісія селищної ради з питань регламенту та депутатської діяльності, захисту та правопорядку; постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, власності та інвестиційної діяльності; постійна комісія селищної ради з питань соціально-економічного розвитку території, благоустрою та житлово-комунального господарства.

З квітня 2021 року проведено:

постійною комісією селищної ради з питань охорони здоров'я, освіти, культури, спорту та соціального захисту населення проведено 15 засідань, відповідно підготовлено 15 протоколів та опрацьовано 68 висновків;

постійна комісія селищної ради з питань регламенту та депутатської діяльності, захисту та правопорядку проведено 15 засідань, відповідно підготовлено 15 протоколів та опрацьовано 91 висновків;

постійна комісія селищної ради з питань бюджету, фінансів, власності та інвестиційної діяльності проведено 20 засідань, відповідно підготовлено 20 протоколів та опрацьовано 107 висновків;

постійна комісія селищної ради з питань соціально-економічного розвитку території, благоустрою та житлово-комунального господарства проведено 10 засідань, відповідно підготовлено 10 протоколів та опрацьовано 68 висновків.

А також проведено 8 засідань спільних комісій.

2. Методична робота

Звернення від членів сімей військовослужбовців, які загинули в зоні проведення антитерористичної операції на Сході України, військовослужбовців, які брали або беруть участь у проведенні антитерористичної операції на Сході України, членів їх сімей розглядаються першочергово і перебувають під особистим контролем.

При розгляді звернень найменш соціально захищених верств населення вишукуються всі можливості для вирішення їх проблем, зокрема, непрацевдатних осіб, які постраждали внаслідок катастрофи на Чорнобильській АЕС, багатодітних сімей, одиноких матерів, пенсіонерів, інвалідів, ветеранів війни та праці.

Олександрівська селищна рада Кропивницького району Кіровоградської області приділяє значну увагу на задоволення законних прав та інтересів громадян, забезпечення всебічного розгляду звернень громадян, порушених у них проблем, оперативне їх вирішення, що є фактором забезпечення суспільно-політичної та економічної стабільності в державі.

Відповідно до розпорядження голови Олександрівської селищної ради №29-осн від 01 березня 2021 року «Про затвердження нової редакції графіка особистого прийому громадян селищним головою, секретарем ради, заступниками селищного голови, керуючим справами (секретарем) виконкому, старостами Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області» сектором контролю та звернень громадян

проводиться попередній запис на особистий прийом громадян та здійснюється супровід в день прийому.

Розроблено та затверджено:

Відповідно до плану роботи виконавчого комітету Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області на 2021 рік розглядалися інформаційно-аналітичні довідки за підсумками роботи з розгляду звернень громадян та прийняті відповідні рішення виконавчого комітету Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області від 20 квітня 2021 року №175 «Про підсумки роботи з розгляду звернень громадян в Олександрівській селищній раді Кропивницького району Кіровоградської області за I квартал 2021 року», від 20 липня 2021 року №244 «Про підсумки роботи з розгляду звернень громадян в Олександрівській селищній раді Кропивницького району Кіровоградської області за I півріччя 2021 року», від 19 жовтня 2021 року №294 «Про підсумки роботи з розгляду звернень громадян в Олександрівській селищній раді Кропивницького району Кіровоградської області за січень-вересень 2021 року».

3. Організаційна робота

Проводиться робота з працівниками відділу, щодо дотримання посадових інструкцій та етики спілкування посадових осіб місцевого самоврядування.

*Завідувач сектору контролю
та звернень громадян
(посада керівника виконавчого органу
селищної ради)*

(підпис)

Алла ПОХНАТЮК
(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО
**Заступник селищного
голови з питань діяльності
виконавчих органів ради**

(підпис)

Василь СКЛЯРЕНКО
(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)