



ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

від 16 березня 2021 року

№ 156

смт Олександрівка

**Про визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради**

Відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.44 Закону України «Про автомобільний транспорт», п.21 Постанови Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (із змінами і доповненням.) та для забезпечення організації і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЕЛИЩНОЇ РАДИ В И Р І Ш И В:**

1. Оголосити конкурс на визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради.

2. Затвердити Умови проведення конкурсу з визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради згідно з додатком 1

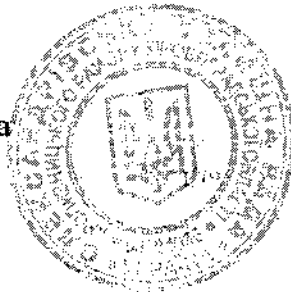
3. Затвердити Положення про конкурсний комітет з визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на

міських/приміських автобусних маршрутах загального користування  
Олександрівської селищної ради згідно з додатком 2.

4. Утворити конкурсний комітет з визначення робочого органу-  
підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи  
конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на  
міських/приміських автобусних маршрутах загального користування  
Олександрівської селищної ради та затвердити його склад згідно з додатком 3.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого  
заступника голови Олександрівської селищної ради В. Осипенка.

Селищний голова



*О. Безпечний*

О. Безпечний

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням виконавчого комітету  
Олександрівської селищної ради  
від 16 березня 2021 року № 156

### **УМОВИ**

**проведення конкурсу з визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Ці Умови розроблені відповідно до вимог статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт» та постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (зі змінами і доповненнями) і застосовуються для визначення робочого органу-підприємства (організації), що буде залучене на конкурсних умовах за договором для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області (далі – конкурс).

1.2. Умови визначають процедуру з проведення конкурсу і є обов'язковими для конкурсного комітету та претендентів на участь у конкурсі.

1.3. Метою проведення конкурсу є розвиток конкуренції та вибір на конкурсних засадах підприємств (організацій) незалежно від форм власності, які спроможні забезпечити належну якість організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області.

1.4. Організатором на проведення конкурсу є виконавчий комітет Олександрівської селищної ради (далі - Організатор).

1.5. Рішення щодо проведення конкурсу приймає Організатор.

1.6. Об'єктом конкурсу є діяльність претендента, що забезпечить належне організаційне забезпечення і підготовку матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування, їх аналіз та оцінка відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовка

паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником – переможцем конкурсу.

1.7. Договір про виконання функцій робочого органу щодо організації і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських автобусних маршрутах загального користування (далі – договір), укладається Олександрівським селищним головою або іншою повноважною особою Організатора з переможцем конкурсу.

Строк дії договору встановлюється за домовленістю між Організатором та робочим органом, але не більше як на три роки.

1.8. При проведенні конкурсу інтереси претендента представляє її керівник або інша особа, повноваження якої підтверджуються довіреністю від імені підприємства, організації, оформленої згідно вимог чинного законодавства України.

## **II. Підготовка конкурсу**

2.1. Організатор розміщує не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу у засобах масової інформації (друковані видання/офіційний веб-сайт Олександрівської селищної ради) оголошення про проведення конкурсу, яке містить таку інформацію:

2.1.1. найменування організатора;

2.1.2. найменування об'єкта конкурсу;

2.1.3. умови конкурсу;

2.1.4. кінцевий строк прийняття документів для участі в конкурсі;

2.1.5. найменування організації, режим її роботи та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі;

2.1.6. місце та дата одержання бланків документів для участі в конкурсі;

2.1.7. місце, дата та час початку проведення засідання конкурсного комітету;

2.1.8. телефон для довідок (електронна адреса або адреса веб-сайту) з питань проведення конкурсу.

2.2. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації) (далі – претенденти), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», а також умовам проведення конкурсу.

2.3. Конкурс є відкритим для всіх претендентів.

## **III. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу**

3.1. У конкурсі можуть брати участь претенденти, що відповідають наступним кваліфікаційним вимогам:

3.1.1. наявність кваліфікованих фахівців у галузі пасажирського автомобільного транспорту;

3.1.2. досвід роботи не менше трьох років з питань організації

пасажирських перевезень;

3.1.3. наявність необхідного матеріально-технічного та програмного забезпечення для підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з проведення конкурсів на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських автобусних маршрутах загального користування, їх аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізників-претендентів умовам конкурсу, підготовки паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між організатором та автомобільним перевізником - переможцем конкурсу;

3.1.4. наявність власного (або орендоване в установленому законодавством порядку) приміщення для організації роботи (виконання функцій) робочого органу;

3.1.5. досвід з організації або проведення досліджень на ринку пасажирських перевезень.

3.2. До участі у конкурсі не допускаються претенденти, які:

3.2.1. перебувають в процесі припинення юридичної особи відповідно до вимог чинного законодавства України;

3.2.2. визнані в установленому порядку банкрутами або щодо яких порушено справу про банкрутство в порядку, встановленому чинним законодавством України;

3.2.3. подали для участі у конкурсі документи, що містять недостовірну інформацію;

3.2.4. не мають фахівців та досвід роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень;

3.2.5. не мають відповідного матеріально-технічного та програмного забезпечення;

3.2.6. надають послуги з перевезень;

3.2.7. проводять діяльність на ринку транспортних послуг;

3.2.8. представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

3.2.9. мають заборгованість з податкових платежів та відрахувань до державних цільових фондів;

3.2.10. мають заборгованість із виплати заробітної плати;

3.2.11. не мають власного чи орендованого приміщення.

#### **IV. Подання документів на конкурс**

4.1. Для участі в конкурсі претендент подає Організатору такі документи:

4.1.1. заяву про участь у конкурсі за зразком згідно з додатком;

4.1.2. копії установчих документів підприємства (статут, положення, установчий договір тощо);

4.1.4. довідки з податкової інспекції про відсутність заборгованості з податкових платежів та відрахувань до державних цільових фондів;

4.1.5. довідку про відсутність заборгованості із виплати заробітної плати за підписом керівника та головного бухгалтера;

4.1.6. копії документів, що підтверджують наявність власного (орендованого) приміщення необхідного для виконання функцій робочого органу;

4.1.7. довідку, про наявність матеріально-технічного та програмного забезпечення в довільній формі за підписом керівника;

4.1.8. довідку, яка підтверджує відповідність та наявність кваліфікованих фахівців у галузі пасажирського автомобільного транспорту, у тому числі фінансиста, юриста, та досвіду роботи претендента не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень, а також копії документів, що підтверджують освітньо-кваліфікаційний рівень;

Всі перераховані копії документів завіряються печаткою підприємства (організації) та підписуються відповідальною особою.

4.2. Претендент подає документи у закритому конверті (пакеті), на якому зазначається його назва, адреса й найменування об'єкта конкурсу, з поміткою «Заява на участь у конкурсі на визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області.

4.3. Кінцевий строк прийняття документів для участі в конкурсі визначається Організатором і не може становити менше як 10 робочих днів до дати проведення конкурсу.

4.4. Документи, які надійшли до Організатора після встановленого строку, не розглядаються.

4.5. Подані на конкурс документи реєструються Організатором у журнали обліку. Документи, подані несвоєчасно, не реєструються і повертаються претенденту.

4.7. Конверт (пакет), який містить документи для участі в конкурсі та надійшов до організатора у зазначений в оголошенні про проведення конкурсу строк від претендентів, подається на розгляд конкурсному комітету.

4.8. Конверт (пакет) відкривається конкурсним комітетом наступного дня після закінчення строку їх прийняття.

## **V. Створення та основні засади діяльності конкурсного комітету**

5.1. Для визначення робочого органу Організатор утворює конкурсний комітет, до складу якого включаються представники виконавчих органів Олександрівської селищної ради, Укртрансбезпеки, Національної поліції, а також представники громадських організацій.

5.2. Персональний склад конкурсного комітету та Положення про нього затверджується рішенням виконавчого комітету Олександрівської селищної ради.

5.3. Формою роботи конкурсного комітету є засідання, які проводяться у разі необхідності.

5.4. До складу конкурсного комітету не можуть входити представники суб'єктів господарювання – автомобільних перевізників, або які діють на ринку перевезень пасажирів і можуть впливати на прийняття рішень конкурсного комітету або представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

## **VI. Проведення конкурсу та визначення переможця**

6.1. При визначенні переможця, конкурсний комітет враховує відповідність претендента кваліфікаційним вимогам, визначеним у пункті 3.1 розділу III цих Умов.

6.2. На засідання конкурсного комітету запрошуюються всі претенденти, у присутності яких оголошуються надані в конверті (пакеті) документи для участі у конкурсі.

6.3. У разі відсутності на конкурсі представника претендента, конкурсний комітет розглядає документи, надані претендентом в конверті (пакеті) для участі в конкурсі, про що зазначається в протоколі засідання конкурсного комітету.

6.4. Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

6.5. Рішення про результати конкурсу приймаються конкурсним комітетом на закритому засіданні у присутності не менше ніж половини його складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови конкурсного комітету.

6.6. Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсного комітету із запрошенням на нього усіх претендентів.

6.7. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу, організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

Якщо в конкурсі взяв участь тільки один претендент, переможцем конкурсу може бути визнаний цей претендент.

6.8. Рішення конкурсного комітету про визначення переможця конкурсу, а також претендента, який за результатами розгляду посів друге місце, оголошується претендентам під час конкурсу, у 10-денний строк оформляється протоколом, який підписує його голова та секретар конкурсного комітету і подається Організатору.

6.9. Рішення конкурсного комітету щодо визначення переможця конкурсу вводяться в дію рішенням виконавчого комітету Олександрівської селищної ради.

6.10. З переможцем конкурсу Організатор укладає договір на здійснення функцій робочого органу. Договір підписується селищним головою або іншою повноважною особою Організатора.

У разі відмови претендента, який за рішенням конкурсного комітету

визнаний переможцем, або розірвання договору з переможцем конкурсу, договір може бути укладений з претендентом, який зайняв друге місце.

У разі відмови претендента, який зайняв друге місце, від укладення договору на здійснення функцій робочого органу, забезпечення проведення конкурсу на перевезення пасажирів автомобільним транспортом на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області, для залучення автомобільного перевізника здійснюється організатором самостійно, однак протягом періоду не більше як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

6.11. Спори, що виникають за результатами конкурсу, вирішуються в установленому чинним законодавством України порядку.



**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі на визначення робочого органу - підприємства  
(організації) для виконання функцій забезпечення роботи  
конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на  
міських/приміських автобусних маршрутах загального користування  
Олександрівської селищної ради**

Відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт» та оголошення \_\_\_\_\_

(найменування організатора)

у \_\_\_\_\_

(назва та номер друкованого видання/веб-сайту)

\_\_\_\_\_ (найменування суб'єкта господарювання)

претендує на одержання права бути залученим для організації забезпечення і підготовки матеріалів для проведення засідань конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування в смт Олександрівка

**I. Загальні дані**

Повне найменування суб'єкта господарювання

--	--	--	--

Скорочене найменування суб'єкта господарювання

--	--	--	--

Ідентифікаційний код суб'єкта господарювання

--	--	--	--

Прізвище, ім'я та по батькові керівника суб'єкта господарювання

--	--	--	--

Телефон			
Електронна адреса			
Мобільний телефон			
Контактна особа			

**II. Місцезнаходження суб'єкта господарювання**

Країна		Поштовий індекс	
--------	--	-----------------	--

Область		Район	
---------	--	-------	--

Місто (село)		Вулиця	
--------------	--	--------	--

Будинок		Корпус		Квартира (офіс)	
---------	--	--------	--	-----------------	--



## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням виконавчого комітету  
Олександрівської селищної ради  
від 16 березня 2021 року № 156

### **ПОЛОЖЕННЯ**

**про конкурсний комітет з визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Положення про конкурсний комітет з визначення робочого органу-підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради (далі – Положення) розроблене відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт» та постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (із змінами і доповненнями).

1.2. Положення визначає загальні організаційні та процедурні засади діяльності конкурсного комітету з визначення робочого органу – підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради, (далі – конкурсний комітет), а також права і обов'язки його членів.

1.3. Конкурсний комітет утворюється організатором – виконавчим комітетом Олександрівської селищної ради і є органом з підготовки та проведення конкурсу з визначення робочого органу – підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради, на засадах колегіальності у прийнятті рішень, об'єктивності та їх неупередженості.

До складу конкурсного комітету входять представники органів місцевого самоврядування, Укртрансбезпеки, Національної поліції, а також представники громадських організацій.

#### **2. Організація діяльності**

2.1. Конкурсний комітет у своїй діяльності керується чинним законодавством України, цим Положенням, рішеннями конкурсного комітету,

розпорядженнями та дорученнями селищного голови .

2.2. Організаційно-технічне забезпечення конкурсного комітету здійснюється відділом економічного розвитку, інвестицій та комунальної власності Олександрівської селищної ради.

2.3. Голова конкурсного комітету (у разі відсутності заступник голови конкурсного комітету) організовує його роботу і несе персональну відповідальність за виконання покладених на конкурсний комітет функцій.

2.4. За рішенням голови конкурсного комітету для вирішення питань, що виникають у процесі проведення конкурсу, до роботи конкурсного комітету можуть залучатися у ролі консультантів чи експертів спеціалісти структурних підрозділів виконавчого комітету, інші фахівці.

2.5. Формою роботи конкурсного комітету є засідання, які проводяться за необхідності.

2.6. Рішення конкурсного комітету приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів і оформляються протоколом. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсного комітету. Рішення конкурсного комітету вважається правомочним, якщо на засіданні присутні більше половини її членів.

### **3. Головні функції конкурсного комітету**

Конкурсний комітет утворюється з метою проведення конкурсу з визначення робочого органу - підприємства (організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного комітету з визначення автомобільних перевізників на міських/приміських автобусних маршрутах загального користування Олександрівської селищної ради.

### **4. Права та обов'язки конкурсного комітету.**

#### **Повноваження голови, секретаря та інших членів конкурсного комітету**

4.1. Конкурсний комітет має право:

- залучати без права голосу, за потреби, до роботи в конкурсному комітеті працівників структурних підрозділів виконавчого комітету Олександрівської селищної ради, інших фахівців.

4.2. Конкурсний комітет зобов'язаний:

- організовувати проведення конкурсів відповідно до чинного законодавства України й установлених термінів;

- забезпечити рівні умови для всіх учасників, що беруть участь у конкурсі.

4.3. Голова конкурсного комітету (у разі відсутності заступник голови конкурсного комітету) планує проведення засідань конкурсного комітету та веде ці засідання.

4.4. Секретар конкурсного комітету оформляє протоколи засідань конкурсного комітету, забезпечує оперативне інформування членів конкурсного комітету стосовно організаційних питань його діяльності.

4.5. Якщо секретар конкурсного комітету відсутній на засіданні конкурсного комітету, то голова доручає тимчасово виконувати функції секретаря іншому члену конкурсного комітету.

4.6. Члени конкурсного комітету мають право брати участь у всіх засіданнях конкурсного комітету та прийнятті його рішень, ознайомлюватися з усіма матеріалами що подані на розгляд конкурсного комітету.

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням виконавчого комітету  
Олександрівської селищної ради  
від 16 березня 2021 року № 156

### **СКЛАД**

**конкурсного комітету з визначення робочого органу-підприємства  
(організації) для виконання функцій забезпечення роботи конкурсного  
комітету з визначення автомобільних перевізників на  
міських/приміських автобусних маршрутах загального користування  
Олександрівської селищної ради**

#### **Голова конкурсного комітету**

**ОСИПЕНКО** - перший заступник голови  
Володимир Валентинович Олександрівської селищної ради

#### **Заступник голови конкурсного комітету**

**СКЛЯРЕНКО** - заступник голови Олександрівської  
Василь Іванович селищної ради

#### **Секретар конкурсного комітету**

**ТАРАНЕНКО** - начальник відділу економічного  
Олександр Олександрович розвитку, інвестицій та комунальної  
власності Олександрівської селищної  
ради

#### **Члени конкурсного комітету:**

**АНТШОВ** - керуючий справами (секретар)  
Сергій Юрійович виконавчого комітету Олександрівської  
селищної ради

**БРЮХОВЕЦЬКИЙ** - головний спеціаліст відділу  
Євген Анатолійович економічного розвитку, інвестицій та  
комунальної власності Олександрівської  
селищної ради

**КРАВЧЕНКО** - голова Олександрівської районної  
Анатолій Петрович організації Української спілки ветеранів  
Афганістану (воїнів –  
інтернаціоналістів)  
(за згодою)

**ЛЕВЧЕНКО** - голова Олександрівської районної  
Євгеній Миколайович організації інвалідів Кіровоградської  
обласної організації інвалідів «Союзу  
організації інвалідів» (за згодою)