



УКРАЇНА  
ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО СЕЛИЩНОГО ГОЛОВИ

23 вересня 2021 року

№ 234-осн

**Про створення комісії з аналізу використання коштів підприємствами,  
установами, організаціями комунальної власності та виконавчими  
органами Олександрівської селищної ради**

Відповідно до статей 29, 30 та 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення контролю за дотриманням бюджетного законодавства, ефективного і результативного управління бюджетними коштами, а також досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності розпорядника бюджетних коштів і підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради:

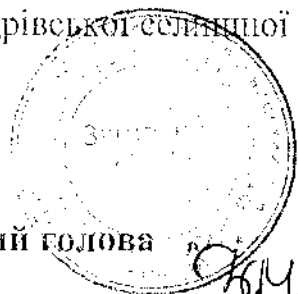
1. Створити комісію з аналізу використання коштів підприємствами, установами, організаціями комунальної власності та виконавчими органами Олександрівської селищної ради.

2. Затвердити Положення про комісію з аналізу використання коштів підприємствами, установами, організаціями комунальної власності та виконавчими органами Олександрівської селищної ради (додаток 1).

3. Затвердити персональний склад комісії з аналізу використання коштів підприємствами, установами, організаціями комунальної власності та виконавчими органами Олександрівської селищної ради (додаток 2).

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Олександрівської селищної ради В.Осипенка.

Селищний голова



Олександр БЕЗПЕЧНИЙ

21.09.21

Копія

Додаток 1  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження Олександрівського  
селищного голови  
від 23 вересня 2021 року № 234-осн

## ПОЛОЖЕННЯ

**про комісію з аналізу використання коштів підприємствами, установами, організаціями комунальної власності та виконавчими органами Олександрівської селищної ради**

### 1. Загальні положення

Комісія з аналізу використання коштів підприємствами, установами, організаціями комунальної власності та виконавчими органами Олександрівської селищної ради (далі - Комісія) - є консультативно-дорадчим органом Олександрівської селищної ради, утворена з метою забезпечення комплексного підходу до здійснення ефективного і результативного управління бюджетними коштами, а також досягнення результатів відповідно до встановленої мети, завдань, планів і вимог щодо діяльності розпорядника бюджетних коштів і підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради.

### 2. Основні завдання Комісії

2.1 Проведення аналізу діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради.

2.2 Здійснення аналізу документів, пов'язаних із використанням бюджетних коштів та коштів підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради, для забезпечення їхнього цільового та ефективного використання з подальшим наданням пропозицій щодо усунення виявлених недоліків та невідповідностей.

2.3 Вибірковий аналіз закупівель товарів, робіт і послуг, здійснених підприємствами, установами та організаціями комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчими органами Олександрівської селищної ради.

2.4 Здійснення моніторингу фінансово-господарської діяльності підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради.

2.5 Здійснення контролю за виконанням фінансових планів підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради.

2.6 Надання керівництву Олександрівської селищної ради об'єктивних і незалежних висновків та рекомендацій щодо:

запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів та інших активів;

запобігання виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності виконавчих органів Олександрівської селищної ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради.

### 3. Функції Комісії

3.1 Аналіз діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради.

3.2 За результатами проведеного аналізу діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради, надання рекомендацій і пропозицій щодо вдосконалення їхньої діяльності та усунення виявлених недоліків та невідповідностей.

3.3 Проведення аналізу роботи на моніторинговому порталі «DoZorro».

3.4 Проведення аналізу програм, рішень Олександрівської селищної ради та її виконавчого комітету, розпоряджень Олександрівського селищного голови, пов'язаних з використанням кошти та іншої комунальної власності Олександрівської селищної ради.

3.5 Проведення оцінки:

ступеня виконання і досягнення цілей, визначених у стратегічних та річних планах;

ефективності планування і виконання бюджетних програм та результатів їх виконання, управління бюджетними коштами;

якості надання адміністративних послуг та виконання контролюючих функцій, завдань, визначених актами законодавства;

використання і збереження активів;

правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності;

ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань Олександрівської селищної ради та суб'єктів господарювання.

3.6 Планування, організація та проведення перевірок, документування їх результатів, підготовка звітів, висновків та рекомендацій, а також проведення моніторингу виконання (урахування) рекомендацій.

3.7 Здійснення контролю за дотриманням виконавчими органами Олександрівської селищної ради та суб'єктами господарювання правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.

3.8 Аналіз стану та тенденцій соціально-економічного і культурного розвитку у сфері управління майном та вжиття заходів щодо усунення недоліків.

3.9 Участь у підготовці пропозицій до проекту програми соціально-економічного та культурного розвитку Олександрівської селищної ради.

3.10 Внесення пропозицій щодо проекту бюджету Олександрівської селищної ради, змін до нього.

3.11 За розпорядженням Олександрівського селищного голови:  
проведення перевірок діяльності виконавчих органів Олександрівської селищної ради та суб'єктів господарювання;  
забезпечення інформування та/або передання до правоохоронних органів матеріалів перевірок, за результатами яких виявлені ознаки шахрайства, корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, або нецільового використання бюджетних коштів, марнотратства, зловживання службовим становищем та інших порушень фінансово-бюджетної дисципліни, які призвели до втрат чи збитків.

#### **4. Права Комісії**

4.1 Заслуховувати на своїх засіданнях інформацію керівників або відповідальних працівників підприємств, установ та організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради з питань:

фінансово-господарської діяльності підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради;

використання бюджетних коштів та коштів підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради;

виконання фінансових планів підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради.

4.2 На повний та безперешкодний доступ до активів, документів, інформації та баз даних, які стосуються перевірки підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради, що надається в установленому законодавством порядку.

4.3 Готувати запити до підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради з метою отримання необхідної інформації для проведення контрольного заходу.

4.4 Отримувати від підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради копії бухгалтерських, фінансових документів, необхідні довідки, інформацію, статистичні відомості, копії бухгалтерських та фінансових звітів, іншу документацію щодо фінансово-господарської діяльності.

4.5 Отримувати засвідчені в установленому законодавством порядку документи, їхні копії, електронні файли, які стосуються покладених на Комісію завдань.

4.6 Проводити анкетування, опитування, інтерв'ювання працівників підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради, з питань, що стосуються їх фінансово-господарської діяльності.

4.7 Отримувати в установленому законодавством порядку від юридичних та фізичних осіб інформацію, необхідну для діяльності Комісії та виконання покладених на неї завдань.

4.8 Визначати цілі, обсяг, методи перевірки і ресурси, які необхідні для виконання кожного завдання Комісії.

4.9 Проводити виїзні заходи з опрацюванням документів та інформації за місцезнаходженням підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради.

4.10 Робити копії або виписки з усіх без винятку документів, електронних файлів, які стосуються предмету перевірки.

4.11 Проводити чи вимагати від підконтрольних суб'єктів проведення контрольних обмірів обсягів виконаних робіт.

4.12 У ході проведення перевірок рекомендувати керівництву підприємств, установ, організацій комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчих органів Олександрівської селищної ради, щодо яких здійснюється перевірка, невідкладно вжити заходів для усунення виявлених порушень, відшкодування заподіяних збитків та запобігання їх виникненню в подальшому.

4.13 Вносити в установленому порядку пропозиції голові Олександрівської селищної ради щодо удосконалення роботи Олександрівської селищної ради у відповідній галузі.

4.14 Ініціювати перед головою Олександрівської селищної ради питання про притягнення до встановленої законом відповідальності осіб, які відповідно до покладених на них обов'язків та законодавства були відповідальними за операції, проведені з порушенням законодавства, та/або дії (бездіяльність) яких привели до такого порушення.

4.15 Ініціювати перед керівництвом Олександрівської селищної ради залучення експертів, фахівців відповідних органів державної влади та органів місцевого самоврядування, державних фондів, підприємств, установ, організацій, інших юридичних осіб для забезпечення виконання завдань перевірки.

4.16 Подавати в установленому порядку пропозиції щодо підготовки та внесення змін до нормативно-правових актів з питань, що стосуються діяльності Комісії, згідно з її компетенцією.

4.17 Скликати наради та утворювати робочі групи для виконання завдань покладених на Комісію.

4.18 У разі виникнення обставин, які перешкоджають виконанню членами Комісії покладених на них завдань, втручання у їх діяльність посадових або інших осіб інформувати про це Олександрівського селищного голову.

4.19 Рішення Комісії з питань, що належить до її компетенції є обов'язковими для виконання підприємствами, установами, організаціями комунальної власності Олександрівської селищної ради та виконавчими органами Олександрівської селищної ради.

## 5. Організація роботи Комісії

5.1 Організація роботи Комісії покладається на голову Комісії, його заступника та секретаря.

5.2 Голова Комісії скликає та веде засідання, дає доручення членам Комісії, представляє Комісію у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємств, установ та організацій. Організовує роботу з реалізації висновків та рекомендацій Комісії. У разі відсутності голови Комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження, його функції здійснює заступник голови Комісії.

5.3 Засідання Комісії є правомочним, якщо в роботі бере участь не менш як половина від загального складу. У разі введення обмежень пов'язаних з пандемією викликаною коронавірусною хворобою COVID – 19 засідання Комісії можуть проводитися в режимі он-лайн трансляції.

5.4 За результатами розгляду і вивчення питань Комісія приймає рішення. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії і оформлюється протоколом, який підписує головуючий та секретар. У разі рівного розподілу голосів голос головуючого є вирішальним.

5.5 Під час засідання Комісії може здійснюватись аудіо/відео фіксація та он-лайн трансляція (у разі технічної можливості).

## 6. Обов'язки та відповідальність Комісії

6.1 Члени Комісії виконують доручення голови Комісії в межах повноважень Комісії та чинного законодавства.

6.2 Члени Комісії несуть персональну відповідальність за:  
 достовірне і своєчасне опрацювання отриманих інформації та документів необхідних для діяльності Комісії та виконання покладених на неї завдань;  
 розголошення стороннім особам відомостей, що стали їм відомі у зв'язку з роботою в Комісії та використання отриманих відомостей у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

6.3 Особи, залучені до участі у засіданні Комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності Комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі Комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.



27.09.21

№ 01/13

Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження Олександрівського  
селищного голови  
від 20 березня 2021 року № 01/13-осн

**ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД**  
комісії з аналізу використання коштів підприємствами, установами,  
організаціями комунальної власності та виконавчими органами  
Олександрівської селищної ради

**Голова комісії**

**ОСИПЕНКО**  
Володимир Валентинович - перший заступник голови з питань  
діяльності виконавчих органів  
Олександрівської селищної ради

**Заступник голови комісії**

**АНТШОВ**  
Сергій Юрійович - керуючий справами (секретар)  
виконавчого комітету Олександрівської  
селищної ради

**Секретар комісії**

**БРЮХОВЕЦЬКИЙ**  
Євген Анатолійович - головний спеціаліст відділу  
економічного розвитку, інвестицій та  
комунальної власності Олександрівської  
селищної ради

**Члени комісії:**

**БЕЗПЕЧНИЙ**  
Сергій Миколайович - начальник загального відділу  
Олександрівської селищної ради

**БРАЙКО**  
Віталій Вікторович - секретар Олександрівської селищної  
ради

**МАРТЬЯНОВА**  
Людмила Олександрівна - заступник начальника фінансового  
відділу Олександрівської селищної ради

**ПАНЧЕНКО**  
Ярослав Олексійович - начальник відділу містобудування,  
архітектури, житлово-комунального  
господарства та благоустрою  
Олександрівської селищної ради

**СЕМЕНЧЕНКО**  
Ірина Вікторівна

- головний бухгалтер Олександрівської  
селищної ради

**ТАРАНЕНКО**  
Олександр Олександрович

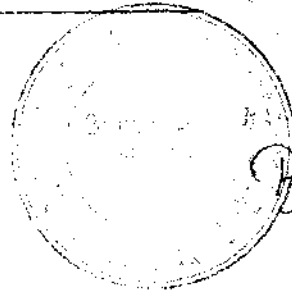
- начальник відділу економічного  
розвитку, інвестицій та комунальної  
власності Олександрівської селищної  
ради

**ШЕВЧЕНКО**  
Сергій Петрович

- начальник відділу юридичного  
забезпечення Олександрівської селищної  
ради

**ШИЯТА**  
Валентина Іванівна

- начальник фінансового відділу  
Олександрівської селищної ради



27.09.21