



ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ

НАКАЗ  
НАЧАЛЬНИКА ФІНАНСОВОГО ВІДДІЛУ

17 червня 2024 року

№ 4-ОСМ

**Про затвердження паспорту  
бюджетної програми на 2024 рік  
у новій редакції**

Відповідно до статті 20, підпункту 6 пункту 5 статті 22 Бюджетного кодексу України, Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" зі змінами, рішення селищної ради від 22 грудня 2023 року № 4879 «Про бюджет Олександрівської селищної територіальної громади на 2024 рік» із змінами внесеними рішенням селищної ради від 11 червня 2024 року № 5347

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2024 рік у новій редакції по головному розпоряднику коштів - фінансовому відділу Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області, а саме:

КПКВК МБ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах».

Начальник  
фінансового відділу

Валентина ШИЯТА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Фінансовий відділ Олександрівської селищної ради Кропивницького району  
Кіровоградської області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.06.2024

№ 4-осн

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік**

1.	3700000	Фінансовий відділ Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області			44031085
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансовий відділ Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області			44031085
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1154200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду 0,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 948 500,00 гривень та 1 948 500,00 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"

Наказ Міністерства фінансів України від 15.07.2023 № 322 "Про затвердження типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" із змінами

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (зі змінами)

Положення про фінансовий відділ

Рішенням селищної ради від 22.12.2023 № 4879 "Про бюджет Олександрівської селищної територіальної громади на 2024 рік "

Рішення селищної ради від 11.06.2024 року № 5347 "Про внесення змін до рішення селищної ради від 22 грудня 2023 року № 4879 "Про бюджет Олександрівської селищної територіальної громади на 2024 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п

Ціль державної політики



1 Реалізація державної політики на території територіальної громади та виконання повноважень в галузі бюджету

7. Мета бюджетної програми

**Керівництво і управління у сфері фінансів**

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Заробітна плата	1 493 630,00	0,00	1 493 630,00
2	Нарахування на оплату праці	327 870,00	0,00	327 870,00
3	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	15 000,00	0,00	15 000,00
4	Оплата послуг (крім комунальних)	25 000,00	0,00	25 000,00
5	Видатки на відрядження	1 400,00	0,00	1 400,00
6	Оплата водопостачання та водовідведення	500,00	0,00	500,00
7	Оплата електроенергії	40 000,00	0,00	40 000,00
8	Оплата природного газу	45 000,00	0,00	45 000,00
9	Інші поточні видатки	100,00	0,00	100,00
	<b>УСЬОГО</b>	<b>1 948 500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 948 500,00</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	<b>Усього</b>			<b>0,00</b>

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Затрат</b>					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	Кошторис	15 000,00	0,00	15 000,00
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату, грн.	грн.	Кошторис	1 821 500,00	0,00	1 821 500,00
	витрати на комунальні послуги та енергоносії.	грн.	Кошторис	85 500,00	0,00	85 500,00
	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах, гривень	грн.	Кошторис	26 500,00	0,00	26 500,00
	<b>Продукту</b>					
	кількість листів, звернень тощо	од.	журнал реєстрації	406,00	0,00	406,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	117,00	0,00	117,00
	кількість виданих розпорядчих актів	од.	журнал реєстрації	40,00	0,00	40,00
	<b>Ефективності</b>					

кількість виконаних листів, звернень, тощо на одного працівника	од.	Розрахунково	68,00	0,00	68,00
кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунково	20,00	0,00	20,00
середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці, грн/од.	грн/од	Розрахунково	303 583,33	0,00	303 583,33
середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносії однієї штатної одиниці	грн/од	Розрахунково	14 250,00	0,00	14 250,00
середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн/од	Розрахунково	2 500,00	0,00	2 500,00
середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру, на одну штатну одиницю	грн/од	Розрахунково	4 416,67	0,00	4 416,67
кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	Розрахунково	7,00	0,00	7,00

Начальник фінансового відділу Олександрівської селищної ради  
Кропивницького району Кіровоградської області



(підпис)

Валентина ШИЯТА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**ПОГОДЖЕНО**  
Фінансовий відділ селищної ради  
(Назва місцевого фінансового органу)



Начальник фінансового відділу

(підпис)

Валентина ШИЯТА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

М.П.