ПРОТОКОЛ № 1

загальношкільних батьківських зборів
Голиківської філії КЗ «Красносілківський ліцей» Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області

від «_20_» _травня_ 2026 року

Голова зборів: Любов НЕСТРОЙНА, директор КЗ «Красносілківський ліцей»
Секретар: Таїса КРАМАР, заступник директора з навчально-виховної роботи КЗ «Красносілківський ліцей»

Присутні:

- Начальник відділу освіти – Валентина СОКОЛ, головний спеціаліст відділу освіти – Євгенія ПЕТРЕНКО, заступник селищного голови Олександрівської селищної ради – Василь СКЛЯРЕНКО.
- Батьки (законні представники) учнів/вихованців у кількості: 7 (семи) осіб (Список додається до протоколу).
- Завідувач філії - Ольга Демченко.
- Педагогічні працівники: Світлана ПЕРЕСУНЬКО, Тетяна ШПИЛЬОВА, Наталія РУСІНА, Світлана МАКСИМЕНКО, Наталія ДЕМЧЕНКО.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про стан комплектування закладу освіти учнями (вихованцями) на 2026-2027 навчальний рік та неможливість подальшого ведення освітньої діяльності через відсутність контингенту учнів.
2. Про ознайомлення батьків із варіантами продовження здобуття освіти дітьми в інших закладах освіти територіальної громади.

І. СЛУХАЛИ:

Любов НЕСТРОЙНУ, директора закладу освіти яка поінформувала присутніх про демографічну ситуацію та міграційні процеси, що призвели до критичного зменшення кількості дітей.

Було зазначено, що станом на 20 травня *2026* року подано всього 4 заяви про зарахування дітей до 1 класу. Згідно із законодавством України (зокрема, Законом України «Про повну загальну середню освіту»), така кількість дітей не дозволяє сформувати клас, а також у результаті аналізу контингенту здобувачів освіти встановлено, що у зазначеній філії відсутні здобувачі освіти, що унеможливлює організацію освітнього процесу.

Відповідно до статті 13 та статті 32 Закону України «Про освіту», статті 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту», а також з урахуванням повноважень засновника щодо формування та оптимізації мережі закладів освіти, виникає необхідність тимчасового призупинення функціонування філії.

В дошкільній групі на даний час перебуває 10 (десять) дітей: 3 (троє) дітей віком 6 (шість) років, 7 (сім) дітей віком від 3 (трьох) до 6 (шести) років.

У зв'язку з цим, адміністрація змушена винести на розгляд питання про призупинення освітньої діяльності закладу з 01 вересня 2026 року.

Адміністрація КЗ «Красносілківський ліцей» забезпечить дотримання прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти відповідно до законодавства України (у разі появи здобувачів освіти) шляхом їх зарахування до інших закладів освіти або організації підвезення.

ВИСТУПИЛИ:

- **Валентина СОКОЛ,** начальник відділу освіти, яка надала роз'яснення, що призупинення діяльності є вимушеним кроком через відсутність учнів і є тимчасовим заходом до моменту відновлення контингенту.
- **Євгенія ПЕТРЕНКО,** головний спеціаліст відділу освіти, ознайомила батьків з висновком ДСЯО, щодо наповнюваності класів та шляхами усунення недоліків у формуванні мережі на наступний навчальний рік.
- **Василь СКЛЯРЕНКО,** заступник селищного голови, який звернув увагу присутніх на демографічну ситуацію в мікрорайоні с.Голикове та с. Кримки та запропонував шляхи вирішення проблеми.

ІІ. СЛУХАЛИ:

Валентину СОКОЛ, начальника відділу освіти, яка ознайомила батьків із мережею закладів освіти громади, куди діти можуть бути переведені для продовження навчання без переривання освітнього процесу, а також із варіантами організації підвезення учнів (за потреби).

ВИСТУПИЛИ:

- **Лілія ТИЩЕНКО,** яка висловила занепокоєння щодо адаптації дітей на новому місці, але погодилася, що в ситуації, яка склалася, переведення є необхідним для забезпечення якісної освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію адміністрації закладу освіти про неможливість формування класів (груп) та ведення освітньої діяльності у зв'язку з відсутністю учнів (вихованців) прийняти до відома.
2. Підтримати рішення про необхідність призупинення освітньої діяльності Голиківської філії КЗ «Красносілківський ліцей» Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області з 01 вересня 2026 року.

3. Рекомендувати батькам (законним представникам) визначитися із закладами освіти для подальшого навчання дітей та подати відповідні заяви про переведення до 29 травня 2026 року.
4. Адміністрації закладу забезпечити належне та своєчасне оформлення та видачу документів учнів (особових справ, медичних карток тощо) для їх переведення.

Голова зборів: _____ / Любов НЕСТРОЙНА

Секретар: _____ / Таїса КРАМАР

Список присутніх батьків:

1. Людмила ЛИТОВКО
2. Олена КОЖИНА
3. Мая ГРИНЬ
4. Лілія ТИЩЕНКО
5. Олена ДАНІЛОВА
6. Анастасія СТУПАЛ
7. Катерина НАГИБІНА